

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Управления образования
Администрации
муниципального образования
«Сенгилеевский район»
Ульяновской области
от 22 апреля 2024 года № 21-о

ПОЛОЖЕНИЕ

О муниципальной методической службе по методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров на территории муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной методической службе по методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров (далее соответственно – Положение, методическая служба) определяет цели и задачи, принципы формирования, структуру и субъекты методической службы, организационные, содержательные и процессуальные основы деятельности структур и форм научно-методического/методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в целях повышения качества образования, создания условий для развития кадрового потенциала и профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров.

1.2. Структура методической службы формируется в соответствии с потребностями, особенностями муниципальной системы образования и с учетом индивидуальных потребностей педагогических работников и управленческих кадров.

1.3. Методическая служба несет ответственность за организацию эффективного взаимодействия с педагогическими работниками и управленческими кадрами муниципальной системы образования по вопросам организации непрерывного педагогического образования педагогических работников и управленческих кадров, развития муниципальной методической сети и ее организационно-педагогического и информационно-методического сопровождения.

1.4. Методическая служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с областным государственным автономным учреждением

«Институт развития образования» (далее - ОГАУ ИРО), Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Ульяновской области (далее - ЦНППМ), образовательными организациями дополнительного педагогического образования, другими образовательными организациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной подготовкой и переподготовкой педагогических работников и руководителей образовательных организаций.

1.5. Методическая служба является структурным подразделением МОУ Силикатненская СШ имени В.Г.Штыркина.

1.6. Нормативная правовая основа создания и функционирования методической службы:

служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, а также настоящим Положением.

II. Цель, задачи и принципы формирования муниципальной методической службы

2.1. Целью методической службы является повышение качества образования и создание условий для развития кадрового потенциала и профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров в муниципальном образовании «Сенгилеевский район» через организацию взаимодействия субъектов научно-методической деятельности муниципального

и институционального (образовательных организаций) уровней, направленного на осуществление сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

2.2. Задачи методической службы:

создание условий для внедрения в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе цифровых, направленных на повышение качества образования;

обеспечение научно-методического/ методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, в том числе на основе выявленных профессиональных дефицитов;

обеспечение разработки и реализации системы поддержки молодых педагогов, в том числе через деятельности методических объединений, профессиональных сообществ и систему наставничества;

содействие в повышении мотивации педагогических работников и управленческих кадров к участию в работе методических объединений, профессиональных сообществ;

содействие в развитии различных форм горизонтального обучения педагогических работников и управленческих кадров;

обеспечение проведения мониторинга результатов деятельности методических объединений, профессиональных сообществ и системы наставничества;

обеспечение проведения мониторинга результатов деятельности системы поддержки молодых педагогов;

развитие сетевого взаимодействия между субъектами научно-методической деятельности для создания единой информационно-методической среды, способствующей профессиональному росту педагогических работников и управленческих кадров на основе объединения и совместного использования ресурсов;

создание условий для вовлечения педагогических работников и управленческих кадров в исследовательскую деятельность;

создание единой системы выявления, обобщения, продвижения и внедрения подтвердивших эффективность педагогических и управленческих практик;

участие в апробации и внедрении инновационных форм методической работы, деятельности профессиональных сообществ, ассоциаций и методических объединений в муниципальной системе образования, направленных на освоение современных профессиональных компетенций;

создание условий для непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников образовательных организаций;

оказание методической помощи образовательным организациям, имеющим низкие и (или) необъективные образовательные результаты оценочных процедур;

организация участия педагогов в конкурсном движении, включая конкурсы профессионального мастерства

2.3. Принципы формирования методической службы:

соответствие целям, задачам, показателям и результатам национального проекта «Образование», региональных и муниципальных проектов и программ отрасли «Образование» в части обеспечения возможности профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров;

соответствие реализуемых в муниципальном образовании мероприятий по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров потребностям профессионально-личностного развития педагогических работников и управленческих кадров и их направленность на выявление и ликвидацию профессиональных дефицитов; консолидация ресурсов муниципальной, институциональной и региональной системы образования, для обеспечения устранения профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров и эффективного повышения уровня их профессионального мастерства.

III. Структура и субъекты методической службы

3.1. Методическая служба обеспечивает преемственность научно-методического/методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в муниципальной системе образования на муниципальном и институциональном уровнях.

3.2. Функции методической службы:

обеспечивает перенос приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику во взаимодействии с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников), ОГАУ ИРО и иными организациями, реализующими программы дополнительной профессиональной подготовки педагогических и управленческих кадров);

предоставляет в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций. Работники

методической службы проходят обучение по тьюторскому сопровождению педагогических работников на базе ЦНППМ;

обеспечивает сопровождение деятельности объединений педагогов, способствующих их профессиональному развитию;

оказывает помощь педагогам в обобщении и презентации своего опыта работы

3.3. Субъекты методической службы.

3.3.1. Муниципальные методические объединения учителей – предметников, создаются по решению муниципального органа управления образованием из числа педагогических, научных и других работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций, действующих на территории муниципалитета.

Функции:

осуществляют методическую поддержку педагогических работников по актуальным вопросам обучения и воспитания;

создают среду для мотивации педагогических работников к непрерывному совершенствованию и саморазвитию.

3.4. Структурные направления методической службы.

3.4.1. Гуманитарные и общественно-научные дисциплины (русский язык и литература, родной язык, иностранный язык, история и обществознание).

3.4.2. Естественно – научные и математические дисциплины (математика, география, химия, информатика, биология, физика).

3.4.3. Предметы художественно прикладного и здоровьесберегающего цикла (технология, физкультура, основы безопасности жизнедеятельности, изобразительное искусство, музыка).

3.4.4. Начальное образование.

3.4.5. Дошкольное образование.

3.4.6. Воспитательная работа.

IV. Организация деятельности муниципальной методической службы

4.1. Штатное расписание методической службы разрабатывается и утверждается в установленном порядке.

4.2. Деятельность методической службы контролируется руководителем общеобразовательной организации.

4.3. Структурные направления методической службы возглавляют методисты, назначаемые руководителем общеобразовательной организации.

4.4. Должностные инструкции сотрудников разрабатывает руководитель общеобразовательной организации.

4.5. Режим работы работников методической службы определяется в соответствии с правилами внутреннего распорядка, принятыми в общеобразовательной организации.

4.6. Деятельность методической службы осуществляется на основании данного положения.

4.7. Отчеты о деятельности методической службы (ежемесячные, годовые) направляются Управлению образования Администрации МО «Сенгилеевский район» в установленном порядке.

4.8. Функционирование оборудования и сохранность материально – технической базы методической службы обеспечивается руководителем.

V. Механизмы взаимодействия субъектов методической службы

5.1. Предметом взаимодействия субъектов методической службы является: создание проектных методических команд для освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами компетенций, необходимых для реализации системных новшеств;

реализация сетевых инновационных проектов;

разработка, освоение и внедрение нового содержания образования и технологий обучения;

обобщение, трансляция и продвижение передового педагогического опыта;

взаимодействие методических объединений (предметных, межпредметных и метапредметных), профессиональных ассоциаций, сообществ и клубов педагогических работников и управленческих кадров различных уровней;

разработка (при необходимости) концепций развития муниципальных систем образования.

5.2. Основные каналы взаимодействия субъектов методической службы:

общедоступные коммуникации (совещания, образовательные мероприятия и др.);

онлайн-каналы (вебинары, размещение информации на тематических порталах и др.);

прямые связи, включая заключение соглашений с взаимными обязательствами.

VI. Показатели эффективности функционирования методической службы

6.1. При разработке показателей эффективности функционирования методической службы учитываются показатели оценки муниципальных механизмов управления качеством образования в части повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров (Методические рекомендации модели эффективного муниципального управления (письмо Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» (ФГБУ «ФИОКО») от 29.04.2022 № 02-22/508).

Показатели:

1. Доля педагогических работников муниципальных образовательных организаций (в разрезе учебных предметов), прошедших диагностику профессиональных дефицитов, от общего количества педагогических работников (в разрезе учебных предметов) в ЦНППМ.

2. Доля управленческих кадров, прошедших диагностику профессиональных дефицитов в ЦНППМ.

3. Количество проектов по поддержке молодых педагогов, реализуемых в муниципалитете.

4. Доля молодых педагогов, охваченных мероприятиями в рамках проектов по поддержке молодых педагогов, от общего числа молодых педагогов.

5. Наличие (количество программ наставничества, реализуемых в муниципалитете).

6. Доля педагогов, участвующих в программах наставничества от общего количества педагогов.

7. Доля педагогов, сопровождаемых педагогами–наставниками, прошедшими конкурсный отбор в рамках реализации Закона Ульяновской области от 25.09.2019 №109-ЗО «О правовом регулировании отдельных вопросов статуса педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность на территории Ульяновской области».

8. Наличие программы поддержки методических объединений, профессиональных сообществ педагогов.

9. Доля педагогов, включенных в сетевые сообщества, от общего числа педагогов.

10. Количество методических объединений/профессиональных сообществ.

11. Доля педагогических работников, освоивших программы дополнительного профессионального образования, вошедшие в ФР ДПП и подобранные с учетом диагностики профессиональных дефицитов в ЦНППМ.

12. Доля управленческих команд образовательных организаций, повысивших свою квалификацию по вопросам эффективности управления качеством образования.

13. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые 3 года работы.

6.2. Методы сбора информации и инструменты оценки:

данные мониторинга;

данные официальной статистики;

данные федеральных цифровых информационных систем (в том числе цифровой экосистемы ДПО);

данные официальных сайтов Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, Института развития образования, муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций (иные информационные ресурсы Ульяновской области);

изучение нормативных правовых документов Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, Института развития образования, муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций.

Мониторинг проводится не реже одного раза в год. По результатам мониторингов проводится анализ, разрабатываются адресные рекомендации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Управления образования Администрации
муниципального образования
«Сенгилеевский район»
Ульяновской области
от 22 апреля 2024 года № 21-о

План мероприятий, направленный на повышение качества образования, создания условий для развития кадрового потенциала и профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров, в том числе научно-практических конференций, педагогических чтений и других образовательных мероприятий для педагогических работников и управленческих кадров на 2024-2026 годы

№ п. п.	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
I. Аналитическая деятельность				
1.1.	Ведение муниципального реестра педагогических работников ОО	Октябрь ежегодно	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Сбор и внесение информации в муниципальный реестр
1.2.	Мониторинг состояния прохождения курсовой подготовки руководителей и педагогических работников ОО	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Сбор информации, подготовка аналитической справки
1.3.	Мониторинг количества педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории.	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	80% педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории.
1.4.	Анализ состояния и результатов работы районных методических объединений учителей-предметников, определение направлений ее совершенствования	Сентябрь-октябрь ежегодно	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Анализ документации по методической работе
1.5.	Мониторинг количества педагогических работников, ведущих электронное портфолио в межаттестационный период	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	100% педагогических работников, ведущих электронное портфолио в межаттестационный период от общего количества педагогических работников
1.6.	Обобщение практик применения различных форм поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	90% педагогических работников в возрасте до 35 лет, вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения
1.7.	Мониторинг реализации и эффективности программ наставничества.	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Во всех образовательных организациях реализуется программа наставничества
1.8.	Мониторинг прохождения педагогическими работниками	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	20% педагогических работников, приняли участие в добровольной независимой оценке квалификации, %

	добровольной независимой оценки профессиональной квалификации			
1.9.	Мониторинг уровня квалификации руководителей образовательных организаций	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	100% руководителей, повысили уровень профессиональных компетенций
1.10.	Мониторинг результатов аттестации руководителей общеобразовательных организаций	Ежегодно	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Сбор информации, подготовка аналитической справки
1.11.	Анализ мониторинга по выявлению профессиональных дефицитов/предметных компетенций.	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	40% педагогических работников, прошли диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций
1.12.	Мониторинг количества педагогических работников, повысивших квалификацию с целью повышения компетенций в области современных технологий	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	80% педагогических работников, прошли повышение квалификации с целью повышения компетенций в области современных технологий
1.13	Мониторинг количества педагогических работников, вовлеченных в национальную систему учительского роста	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	70% учителей общеобразовательных организаций вовлечены в национальную систему учительского роста
1.14	Мониторинг количества педагогических работников, вовлеченных в сетевое взаимодействие (методические объединения, профессиональные сообщества)	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	80% педагогов, реализовали сетевое взаимодействие (методические объединения, профессиональные сообщества)
II. Организационно-методическая деятельность				
2.1.	Обеспечение непрерывного повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций	В течение года	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	80% педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории.

2.2.	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями ОО по вопросам качества образования	В течение года	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Организация и проведение совещаний, вебинаров, ВКС. Оформление протокола совещания, ознакомление с протоколом участников совещания.
2.3.	Ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных организаций с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов	В течение года	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Организация и проведение совещаний, вебинаров, ВКС. Оформление протокола совещания, ознакомление с протоколом участников совещания.
2.4.	Методическое сопровождение подготовки организаторов к проведению государственной итоговой аттестации	Март-май	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Обучение организаторов проведения ГИА. Репетиция процедуры проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ. Консультирование учителей-предметников об особенностях и изменениях в части заполнения бланков ответов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ. Обучение общественных наблюдателей ГИА.
2.5.	Организация и проведение аттестации руководителей ОО на «Соответствие занимаемой должности» и кандидатов на должность руководителей ОО	В соответствии с графиком прохождения аттестации	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Аттестация руководителя образовательной организации и подтверждение его соответствия занимаемой должности. Аттестация кандидата на должность руководителя, установление его соответствия занимаемой должности.
2.6.	Организация дистанционной площадки для обобщения положительного педагогического опыта. Оказание методической помощи (подбор методической литературы и программ дополнительного образования, представление опыта работы других муниципальных образований, субъектов РФ по работе в данном направлении)	В течение года	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Оказание методической помощи, подбор методической литературы и программ дополнительного образования, представление опыта работы других муниципальных образований, субъектов РФ по работе в данном направлении
2.7.	Организация и проведение муниципальных конкурсов профессионального педагогического мастерства «Учитель года», «Воспитатель года» (методическое сопровождение педагогов). Обеспечение участия во Всероссийских	Декабрь - январь ежегодно	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Развитие профессиональной деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования, рост профессионального мастерства.

	и региональных профессиональных конкурсах. Публикация методических работ педагогов в методических и научных сборниках и журналах различных уровней			
2.8.	Организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся	В течение года	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	Повышение качества образования
2.9.	Проведение совещаний, семинаров с руководителями образовательных организаций по вопросам аттестации педагогических работников на квалификационные категории	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	80% педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории.
2.10.	Проведение совещаний, семинаров с руководителями образовательных организаций по вопросам ведения электронного портфолио педагогическими работниками в меж аттестационный период.	1 раз в полугодие	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	100% педагогических работников, ведущих электронное портфолио в межаттестационный период от общего количества педагогических работников
2.11.	Разработка локального акта в образовательной организации о наставничестве (приказ о назначении наставника за молодым педагогом, положение о программе наставничества). Проведение персонифицированного учета молодых педагогов, участвующих в программах наставничества. Организация работы наставнических пар: встреча-знакомство, пробная встреча, встреча-планирование, совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи), итоговая встреча в соответствии со сроками реализации программ	Сентябрь ежегодно	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	100% образовательных организаций разработали и утвердили локальный акт о наставничестве.

	наставничества. Разработка комплекса тематических мероприятий (фестивалей, форумов, конференций наставников, конкурсов профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника			
2.12.	Проведение совещаний, семинаров с руководителями образовательных организаций по вопросам непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	80% педагогических работников, прошли повышение квалификации с целью повышения компетенций в области современных технологий, %
2.13.	Разработка плана-графика прохождения педагогическими работниками добровольной независимой оценки профессиональной квалификации Проведение совещаний, семинаров по вопросам прохождения педагогическими работниками добровольной независимой оценки профессиональной квалификации	Сентябрь ежегодно	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	20% педагогических работников, приняли участие в добровольной независимой оценке квалификации, %
2.14.	Выявление профессиональных дефицитов и интересов/предметных компетенций педагогических работников и управленческих кадров посредством анкетирования, оценки предметных и методических компетенций, самоанализа профессиональной деятельности. Построение индивидуальных маршрутов Проведение совещаний, семинаров с руководителями образовательных организаций по вопросам непрерывного	1 раз в квартал	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	40% педагогических работников, прошли диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций

	и планомерного повышения квалификации педагогических работников			
2.15.	<p>Вовлечение педагогов в работу районных методических объединений. Содействовать в участии региональных проектов «Мобильный наставник», «Методическая лаборатория 73»</p> <p>Участие педагогических работников в работе профессиональных ассоциаций, в программах обмена опытом и лучшими практиками организации непрерывного образования в форме стажировок</p> <p>Разработка мер стимулирования участия педагогических работников в работе профессиональных ассоциаций, в программах обмена опытом</p> <p>Организация «горизонтального обучения» на основе обмена опытом</p> <p>Организация работы по созданию стажировочных площадок</p>	Постоянно	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	80% педагогов, реализовали сетевое взаимодействие (методические объединения, профессиональные сообщества)
2.16.	<p>Организация повышения квалификации управленческих команд (руководителей и заместителей руководителей)</p> <p>Обеспечение повышения уровня профессиональных компетенций руководителей, посредством вовлечения в конкурсы профессионального мастерства.</p> <p>Проведение совещаний, семинаров с руководителями образовательных организаций по вопросам аттестации</p>	В течение года	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	100% руководителей, повысили уровень профессиональных компетенций

	Разработка механизмов общественной оценки результатов деятельности руководителей образовательных организаций и публичных форм аттестации.			
2.17.	Обеспечение повышения уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования	Сентябрь ежегодно	Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области	65% педагогических работников, прошли повышение квалификации в созданном центре непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на базе УлГПУ имени И.Н.Ульянова